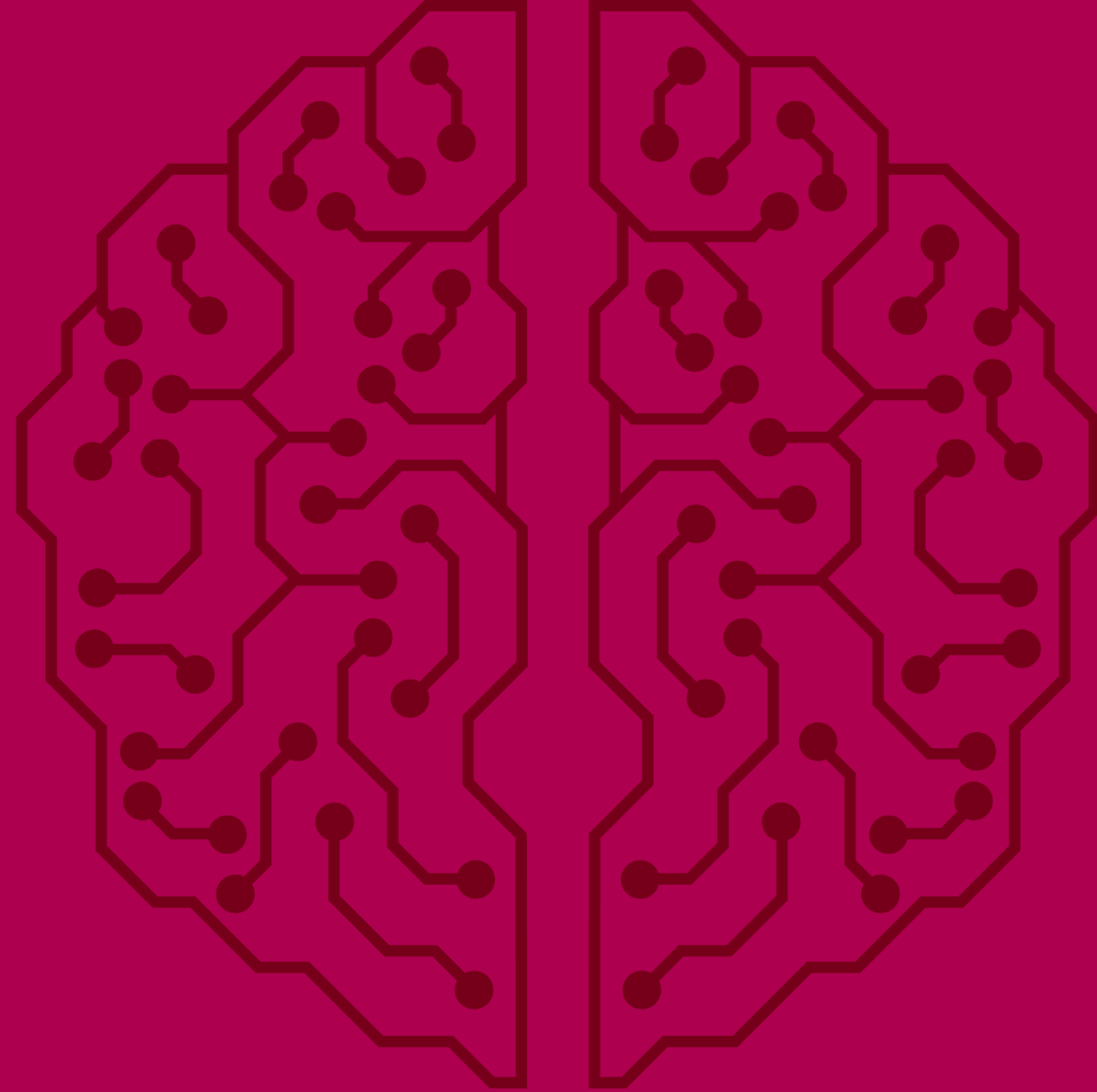


منتدى الدوحة للبيانات من أجل
نظم بيانات شاملة وقرارات فعالة
29-30 أكتوبر، 2023



فرص وتحديات الاستفادة القطاع الخيري من الذكاء الاصطناعي في حوكمة البيانات من واقع ممارسة قطر الخيرية

الفهرس



العمليات الرئيسية لمنظمات القطاع الخيري ومسألة البيانات	1
حاجة المنظمات الخيرية للبيانات	2
أهمية حوكمة البيانات في القطاع الخيري	3
إطار عمل حوكمة البيانات في القطاع الخيري	4
إدارة وحوكمة البيانات أي علاقة	5
خصوصية حوكمة البيانات في العمل الخيري	6
الذكاء الاصطناعي وحوكمة البيانات في القطاع الخيري	7
ممارسات وتطبيقات جيدة	8
خاتمة وتوصيات	9

العمليات الرئيسية لمنظمات القطاع الخيري ومسألة البيانات



الانخراط في علاقات تعاون
وتواصل مع أصحاب المصلحة



تخطيط وتنظيم الموارد



تقديم الخدمات



دراسة احتياجات المجتمع



تطوير الحلول والبدائل



تعبئة الموارد والدعم



دراسة الأثر الاجتماعي

تغذية مسلسل اتخاذ القرار



التأكد من جدوى جهود إنتاج القيمة
الاجتماعية



قيادة رسالة المنظمة نحو إحداث
الأثر الاجتماعي



أهمية حوكمة البيانات في القطاع الخيري



الامتثال للمتطلبات
التنظيمية
والقانونية



ضمان الاستخدام
المسؤول والأخلاقي
للبيانات



تحليل الأسباب
والنتائج



قياس المفعول
والأثر

إطار عمل حوكمة البيانات في القطاع الخيري



حوكمة البيانات هي مجموعة العمليات والسياسات والمعايير التي تضمن إدارة البيانات بشكل فعال وآمن ومتسق عبر المؤسسة.

الغرض من حوكمة البيانات هو تمكين المؤسسات من استخدام أصول البيانات الخاصة بها بشكل فعال لتحقيق أهدافها مع تقليل المخاطر.

في سياق المنظمات غير الربحية، يشمل **تعريف حوكمة البيانات** ما يلي:

- إدارة جودة البيانات
- أمن البيانات والخصوصية
- بنية البيانات والبنية التحتية
- ملكية البيانات
- الوصول إلى البيانات ومشاركتها

العناصر الرئيسية لإطار عمل حوكمة البيانات



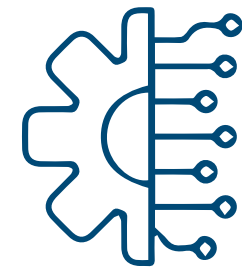
أمن البيانات والخصوصية

حماية الخصوصية
ضوابط الوصول إلى
البيانات



إدارة جودة البيانات

دقة البيانات
صلة البيانات
كمال البيانات
توقيت البيانات
استباق البيانات
الوصول إلى البيانات



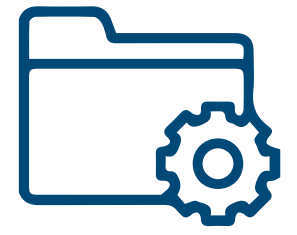
هندسة البيانات والبنية التحتية

هيكلية البيانات
أتمتة الأنظمة
خط الاسترداد
واستمرارية الأعمال



إدارة دورة حياة البيانات

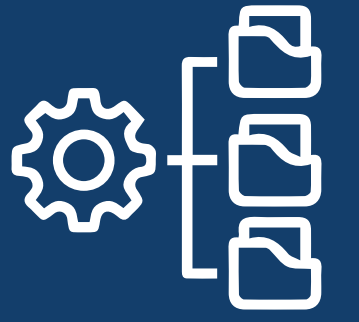
إنتاج البيانات
معالجة البيانات
تحليل البيانات
مشاركة البيانات
التعلم المؤسسي
حفظ البيانات



سياسات إدارة البيانات

السياسات والإجراءات
التي تحدد ممارسات إدارة
البيانات في المنظمة
معايير جودة البيانات
متطلبات خصوصية البيانات
وأمانها
بروتوكولات الوصول إلى
البيانات ومشاركتها

إدارة وحوكمة البيانات أي علاقة



العلاقة بين حوكمة وإدارة البيانات

إدارة البيانات: تشمل الجوانب الفنية للتعامل مع البيانات.

حوكمة البيانات: تشمل السياق التنظيمي الأوسع الذي تتم فيه إدارة البيانات.



حوكمة البيانات

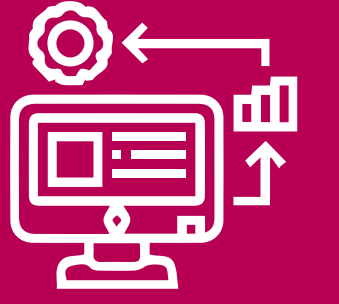
مجموع السياسات والإجراءات والمعايير المتعلقة بالبيانات داخل المنظمة الضامنة لإدارة البيانات بطريقة آمنة ومتوافقة مع اللوائح ذات الصلة وتتوافق مع الأهداف الاستراتيجية للمنظمة.



إدارة البيانات

مجموع العمليات والأنشطة التي تنطوي عليها جمع البيانات ومعالجتها وتحليلها ومشاركتها وتخزينها. ويركز على التأكد من أن البيانات دقيقة وكاملة ومتاحة للاستخدام عند الحاجة.

خصوصية حوكمة البيانات في العمل الخيري



كثرة أصحاب المصلحة
وتنوع متطلباتهم
بخصوص الحاجة
للبيانات



كثرة البيانات التي
تنتجها المنظمة بالنظر
لتعدد مجالات عملها
وتنوع المستخدمين



الضوابط الأخلاقية



مسألة الخصوصية
وسرية البيانات
الشخصية

مسألة الشفافية والمساءلة



تحديات حوكمة البيانات في منظمات القطاع الخيري



ضعف القناعة بفكرة حوكمة البيانات لدى بعض أصحاب المصلحة



قد تواجه المنظمات الخيرية مقاومة من الموظفين أو أصحاب المصلحة الذين يترددون في تغيير عملياتهم الحالية أو مشاركة بياناتهم. وقد يؤدي ذلك إلى إبطاء تنفيذ إطار العمل المتبع في إدارة البيانات والحد من فعاليته.

ضعف جودة البيانات



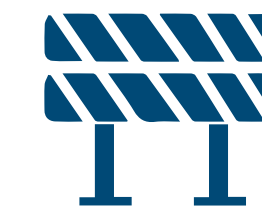
هناك احتمال أن تضطر المنظمة للتعامل مع المشكلات المتعلقة بجودة البيانات، مثل البيانات غير الكاملة أو غير الدقيقة أو غير المتسقة. وهذا يجعل من الصعب بناء الثقة في البيانات واتخاذ قرارات مستنيرة بناءً عليها.

محدودية الموارد المادية والبشرية والتقنية



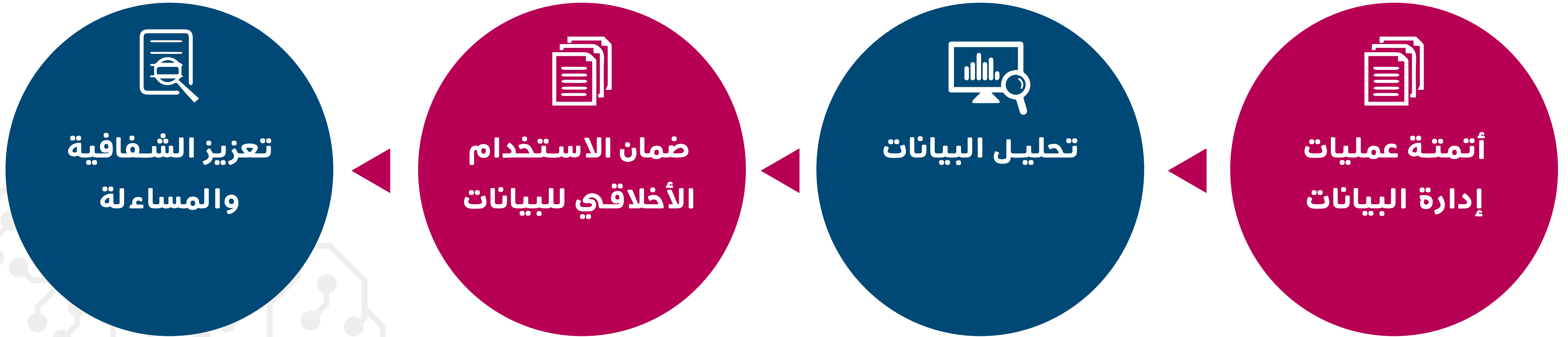
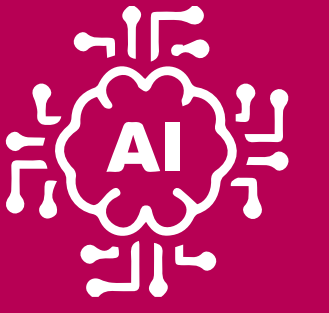
قد لا تتوفر المنظمة على ما يكفي من الموارد والخبرات لتنفيذ إطار العمل الخاص بحوكمة البيانات بشكل فعال. وهذا قد يجعل من الصعب تعيين موظفين يتمتعون بالمهارات اللازمة والاستثمار في التكنولوجيا المطلوبة.

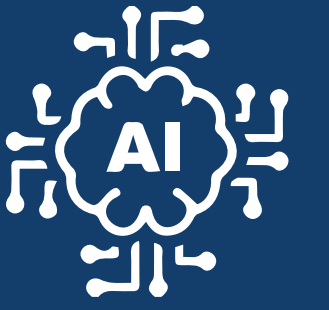
قد يكون لدى المنظمات الخيرية أقسام أو برامج متعددة تقوم بجمع بياناتها وإدارتها بشكل مستقل، مما يؤدي إلى تعدد واختلاف مستودعات البيانات. تكافح العديد من المؤسسات أيضاً من أجل دمج جميع بياناتها في نظام واحد، مما يؤدي غالباً إلى العديد من العمليات اليدوية، ويعقد من مسألة مشاركة البيانات عبر الإدارات والبرامج، وينتهي إلى ازدواجية الجهود وضياع فرص التعاون.



كثرة الحواجز داخل المنظمة

الذكاء الاصطناعي وحوكمة البيانات في القطاع الخيري، أي فرص؟





الذكاء الاصطناعي وحوكمة البيانات في القطاع الخيري، أي فرص؟



تحليل البيانات

يمكن للمنظمات غير الربحية الاستفادة من خوارزميات الذكاء الاصطناعي لتحليل مجموعات البيانات الكبيرة والحصول على رؤى قيمة تفيد عملية صنع القرار وتعزز الفعالية التنظيمية.

أمثلة عملية:

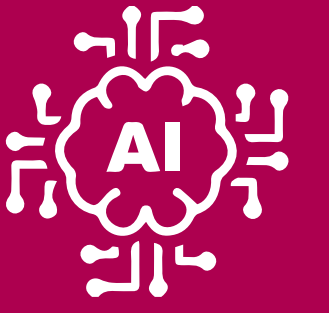
تحديد الأنماط والاتجاهات في سلوك الجهات المانحة، مما يساعد المنظمات غير الربحية على تصميم استراتيجيات جمع التبرعات الخاصة بها.

تحليل بيانات البرامج والمشاريع لتحديد مجالات التحسين وقياس تأثير التدخلات.



أتمتة عمليات إدارة البيانات

مع الكم الهائل من البيانات التي تولدها المنظمات غير الربحية وتجمعها، يمكن أن تستغرق إدارة البيانات اليدوية وقتاً طويلاً كما أنها تكون معرضة للأخطاء. يمكن للأدوات التي تعمل بالذكاء الاصطناعي أتمتة إدخال البيانات، وتنظيف البيانات، وتكامل البيانات، مما يوفر الوقت الثمين ويضمن دقة البيانات.



الذكاء الاصطناعي وحوكمة البيانات في القطاع الخيري، أي فرص؟



تعزيز الشفافية والمساءلة

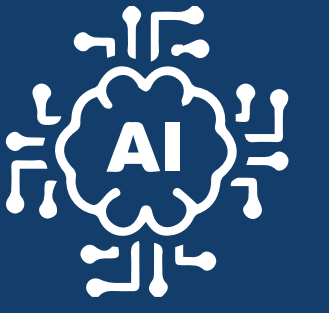
- مراعاة المعلومات الحساسة، بما في ذلك البيانات الشخصية والمالية للمانحين والمستفيدين والموظفين.
- حماية هذه البيانات من الوصول غير المصرح به أو سوء الاستخدام أو الانتهاكات.
- تمتع أدوات إدارة البيانات التي تعمل بالذكاء الاصطناعي بتدابير أمنية قوية لحماية البيانات، والامتثال للوائح الخصوصية.



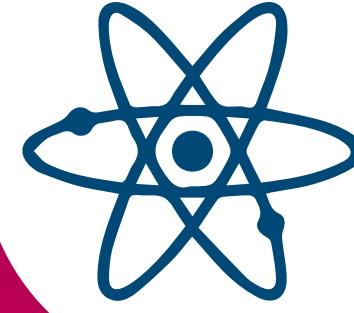
ضمان الاستخدام الأخلاقي للبيانات

- ضمان الشفافية بشأن كيفية جمع البيانات وتخزينها واستخدامها.
- الحصول على موافقة مستنيرة من الأفراد الذين يقومون بجمع بياناتهم والإبلاغ بوضوح عن الأغراض التي سيتم استخدام البيانات من أجلها.
- التوفر على سياسات وإجراءات واضحة لمعالجة انتهاكات البيانات أو سوء استخدامها، مما يضمن المساءلة عن أي سوء استخدام للبيانات.

ضوابط استخدام الذكاء الاصطناعي في حوكمة البيانات في القطاع الخيري



تفعيل آليات الرقابة والتدقيق
لأنظمة الذكاء الاصطناعي
لتحديد ومعالجة أي تحيزات قد
تنشأ.

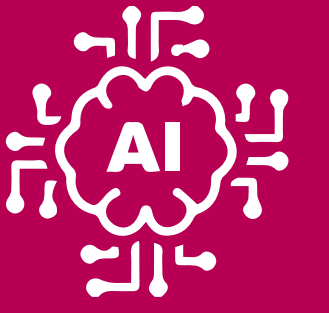


الانتباه إلى الحاجة لاستخدام
نماذج خوارزميات مجربة على
قواعد بيانات واسعة لضمان
العدالة وتجنب العواقب غير
المقصودة.



وضع في عين الاعتبار التحيزات
المحتملة في خوارزميات الذكاء
الاصطناعي والتي قد تؤدي إلى
إدامة عدم المساواة أو التمييز.

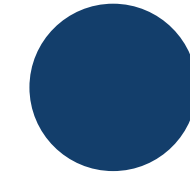
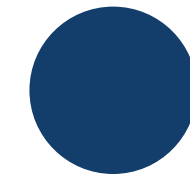
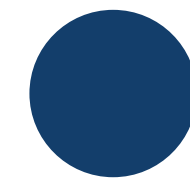
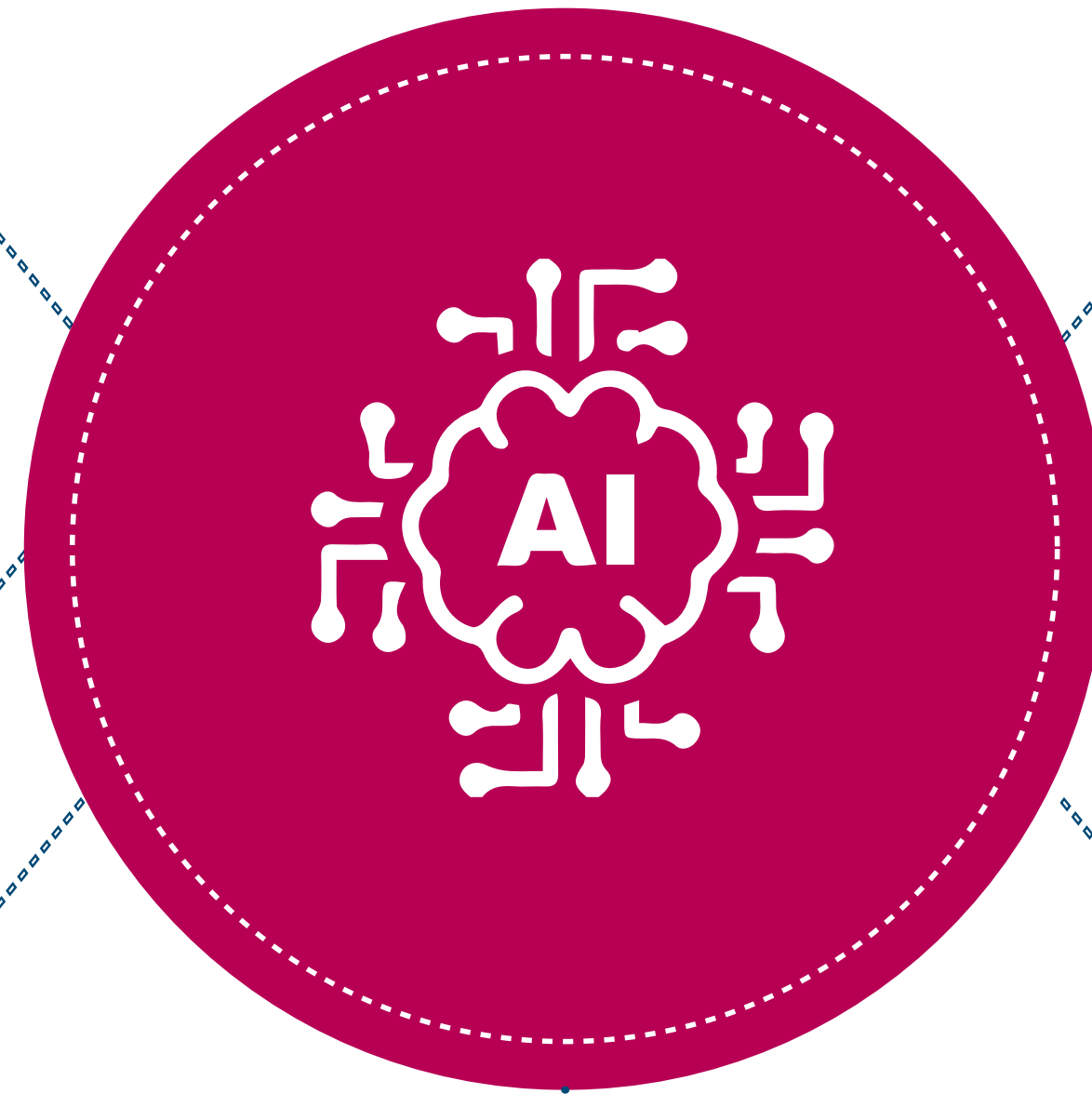
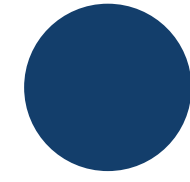
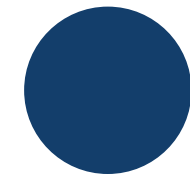
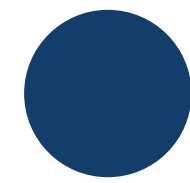
ضوابط استخدام الذكاء الاصطناعي في حوكمة البيانات في القطاع الخيري



مراقبة وتقييم ممارسات
إدارة البيانات

تعزيز محو الأمية البيانات
والتدريب

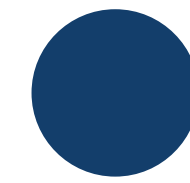
حماية خصوصية البيانات
وأمنها



جهة متخصصة لإدارة
البيانات

تحديد سياسات وإجراءات
ومعايير إدارة البيانات

إجراء جرد البيانات
وتصنيفها

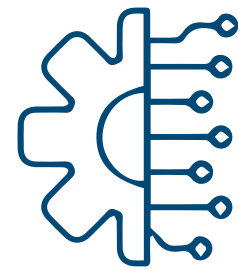


تنفيذ ضوابط جودة البيانات

ممارسات جيدة في حوكمة البيانات في العمل الخيري ٣/١



إجراء جرد البيانات وتصنيفها



- جرد وتصنيف شامل للبيانات في المنظمة للمساعدة على فهم أنواع البيانات التي تجمعها وتخزنها وتعالجها.
- تصنيف البيانات بناءً على حساسيتها وأهميتها والمتطلبات التنظيمية.
- تحديد أولويات جهود إدارة البيانات، وتخصيص الموارد المناسبة، وتنفيذ التدابير الأمنية اللازمة لحماية البيانات الحساسة بشكل فعال.

تحديد سياسات إدارة البيانات



- تطوير سياسات شاملة لإدارة البيانات لضمان ممارسات متسقة وحماية خصوصية وأمن المعلومات الحساسة.
- ضمان تغطية هذه السياسات لمختلف جوانب إدارة البيانات: جمع البيانات، ومعالجتها، وتحليلها، وتخزينها، وضوابط الوصول، ومعايير جودة البيانات، والاحتفاظ بالبيانات ومشاركة البيانات مع شركاء خارجيين.
- تطوير أدوات إرشادية واضحة بشأن التعامل مع البيانات، بما في ذلك إدارة الموافقة والامتثال للوائح حماية البيانات ذات الصلة.

جهة متخصصة لإدارة البيانات



- تعزيز ضمان المساءلة وملكية مبادرات إدارة البيانات.
- إنشاء جهة متخصصة لإدارة البيانات داخل الجمعية غير الربحية ترعي تمثيل كل الجهات المعنية في المنظمة.
- تكليف هذه الجهة بالإشراف على سياسات وإجراءات وتنفيذ إدارة البيانات، بالإضافة إلى تعزيز ثقافة إدارة البيانات في جميع أنحاء المنظمة.

ممارسات جيدة في حوكمة البيانات في العمل الخيري ٣/٢



حماية خصوصية البيانات وأمنها



- إعطاء الأولوية لخصوصية البيانات وأمنها للحفاظ على ثقة أعضائها وأصحاب المصلحة.
- تنفيذ تدابير أمنية قوية، بما في ذلك عناصر التحكم في الوصول والتشفير والنسخ الاحتياطي المنتظم للبيانات، للحماية من خروقات البيانات.
- الالتزام بلوائح حماية البيانات، مثل اللائحة العامة لحماية البيانات GDPR أو أي قوانين إقليمية معمول بها.
- تقييم نقاط الضعف ومعالجتها بانتظام من خلال عمليات التدقيق الأمني واختبار الاختراق للتخفيف من المخاطر المحتملة.

تنفيذ ضوابط جودة البيانات



- ضمان دقة البيانات وسلامتها
- تنفيذ ضوابط جودة البيانات وآليات المراقبة
- لتحديد وتصحيح حالات عدم اتساق البيانات والازدواجية وعدم الدقة.
- إنشاء عمليات منتظمة لتنظيف البيانات وإلغاء
- البيانات المكررة والتحقق من صحتها للحفاظ على سلامة البيانات وموثوقيتها.
- تدريب الموظفين على معايير وممارسات إدخال



مراقبة وتقييم ممارسات إدارة البيانات



- تسخير جهود الرصد والتقييم المستمر لممارسات إدارة البيانات لضمان الامتثال والفعالية المستمرين.
- مراجعة وتحديث سياسات وإجراءات إدارة البيانات بانتظام لتتماشى مع الاحتياجات التنظيمية المتطورة والمتطلبات التنظيمية.
- مراقبة مؤشرات الأداء الرئيسة KPIs المتعلقة بجودة البيانات والحوادث الأمنية والامتثال.
- إجراء عمليات تدقيق دورية لتحديد مجالات التحسين ومعالجة أي ثغرات أو نقاط ضعف على الفور.

تعزيز محو الأمية البيانات والتدريب



- تعزيز ثقافة البيانات في المنظمة.
- توفير التدريب للموظفين حول مبادئ وسياسات وممارسات إدارة البيانات.
- التأكد من أن الموظفين يفهمون أهمية حوكمة البيانات وأدوارهم في حماية جودة البيانات وأمنها.
- تقديم برامج تدريبية تغطي إدارة البيانات ولوائح الخصوصية وأخلاقيات البيانات وأفضل الممارسات في تحليل البيانات.

خاتمة وتوصيات

تطوير نموذج إحصائي موحد خاص بالعمل الخيري.
إدماج الذكاء الاصطناعي في استراتيجيات ونماذج أعمال المنظمات الخيرية.



إشاعة ثقافة البيانات في المنظمات الخيرية وتعزيز ممارسة القرارات القائمة على البيانات.



تخصيص الموارد الضرورية المالية والفنية لمساعدة القطاع الخيري على تحمل أعباء إدارة وحوكمة البيانات والاستفادة من الذكاء الاصطناعي.



تخصيص حوافز لتشجيع المنظمات الخيرية على مزيد من الاستثمار في مجال إدارة وحوكمة البيانات والتوظيف الأمثل للذكاء الاصطناعي في هذا المجال.



تشجيع البحوث والدراسات ذات الصلة بإدارة البيانات في القطاع الخيري



شكراً